

ANEXO I

MODELO DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN DE UTE

D./D^a. _____, con
D.N.I./Pasaporte nº _____, actuando en nombre propio / nombre y
representación de la empresa

D./D^a. _____, con
D.N.I./Pasaporte nº _____, actuando en nombre propio / nombre y
representación de la empresa

D./D^a. _____, con
D.N.I./Pasaporte nº _____, actuando en nombre propio / nombre y
representación de la empresa

manifiestan lo siguiente:

- su voluntad de constituir una Unión Temporal de Empresas (UTE) comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarios del contrato cuyo objeto es el servicio de agencia de viajes para la organización del viaje institucional a Angola que se desarrollará del 6 al 10 de abril de 2014 (Expte: C/002/2014), a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.
- Que la participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (expresada en porcentaje):

- _____
- _____
- _____

- Que, a los efectos mencionados, designan como representante único de dicha Unión Temporal de Empresas a D./D^{ña}. _____ con D.N.I./Pasaporte nº _____
- Que igualmente designan como datos de contacto únicos y válidos para las notificaciones que les curse el IDEPA el siguiente:

C/ _____ Nº _____ Piso/puerta _____
Código postal _____ Localidad _____ Provincia _____
Teléfono _____ Fax _____

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo

Fdo

Fdo

(firma de los representantes legales de todos los integrantes de la UTE)

ANEXO II

SOLVENCIA TÉCNICA: EXPERIENCIA DEL LICITADOR

D. / Dña, _____ con DNI _____, en nombre propio o en representación de la empresa _____,
con domicilio en _____, calle _____ C.P. _____ teléfono _____ y C.I.F. _____

DECLARA EXPRESA Y RESPONSABLEMENTE:

Que los servicios realizados de organización de viajes institucionales y/o colectivos empresariales realizados durante los ejercicios 2011 a 2013 (ambos inclusive) son los siguientes:

Servicio prestado	Cliente	Año	Nº de días	Nº de participantes en el viaje	Importe

Y para que así conste a efectos de la documentación a presentar por los licitadores, expide esta Declaración en:

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo.

NOTA:

Deben acreditarse los trabajos realizados mediante certificados de realización de los mismos

ANEXO III

EQUIPO DE TRABAJO Y PERSONAL DE APOYO EN DESTINO.

D. / Dña, _____ con DNI _____, en nombre propio o en representación de la empresa _____, con domicilio en _____, calle _____ C.P. _____ teléfono _____ y C.I.F. _____

DECLARA EXPRESA Y RESPONSABLEMENTE:

1.- Que la composición del equipo de trabajo, posición en el proyecto y tareas y responsabilidades, asignado a la ejecución del contrato, es la siguiente

Nombre y apellidos	Posición en el proyecto (1)	Tipo de trabajo a realizar (2)

- (1) Establecer su función en el proyecto (responsable, colaborador, administrativo...). Se deberá aportar Cv de los participantes en el proyecto.
- (2) Explicación de las tareas y responsabilidades a realizar (coordinación del grupo, facturación, acompañante al viaje, etc.)

2.- El personal de apoyo en el país de destino para la realización del trabajo es el siguiente:

Nombre y Apellidos	Empresa y tipo de relación con el licitador (3 y 4)

- (3) Detallar si se trata de una empresa propia, filial, sucursal, delegación, empresa colaboradora, persona física u otra figura.
- (4) Aportar carta de aceptación de colaboración en el desarrollo de este trabajo.

Y para que así conste a efectos de la documentación a presentar por los licitadores, expide esta Declaración en:

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo.

ANEXO IV

COMPAÑÍAS Y CONEXIONES AEREAS Y TERRESTRES

1.- CONEXIONES AEREAS.

Las compañías y conexiones aéreas ofertadas para la realización del viaje son las siguientes:

Nombre compañía	Nº de vuelo	Fecha	Horario	Origen / destino	Duración del viaje

2.- TRANSPORTES TERRESTRES.

2.1.- El tipo de transporte para los desplazamientos aeropuerto/hotel/aeropuerto es el siguiente:

Tipo de transporte (aeropuerto/hotel/aeropuerto)	
Delegación presidencial	
Delegación institucional	
Prensa	

2.2.-El tipo de transporte para los desplazamientos internos es el siguiente:

Tipo de transporte para los desplazamientos internos	
Delegación presidencial	
Delegación institucional	
Prensa	

ANEXO V

HOTEL OFERTADO PARA LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

El hotel ofertado es el siguiente:

Nombre Hotel	Categoría	Zona	Salones reuniones (nº y m²)	Centro de negocios (sí/no, nº puestos de trabajo)	Conexión a internet en las habitaciones (si/no)

ANEXO VI

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. / Dña. _____ con DNI _____ en nombre propio o en
representación de la empresa _____, con domicilio social en
, calle _____ C.P. _____, teléfono _____ y C.I.F. _____

DECLARO:

I.- Que he quedado enterado/a del anuncio de licitación relativo a la contratación del servicio de agencia de viajes para la organización del viaje institucional a Angola que se desarrollará del 6 al 10 de abril de 2014 (Expte: C/002/2014).

II.- Que igualmente conozco el Pliego de Cláusulas, el de Prescripciones Técnicas y demás documentación que debe regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad, sin salvedad alguna.

III.- Que ni la empresa a la que represento ni sus administradores ni representantes están incurso en las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 60 (apartados 1 y 2), del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

IV.- Que la empresa a la que represento se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuesta por las disposiciones vigentes.

V.- Que la empresa a la que represento, cumple todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

VI.- Que la empresa a la que represento declara expresamente su voluntad de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

VII.- Que en el caso de que la empresa a la que represento esté inscrita en el Registro de Licitadores, no han variado las circunstancias registradas en el mismo.

VIII.- Que autorizo al Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias a remitirme las notificaciones que procedan con respecto del presente contrato por medio de fax, quedando obligado a confirmar, en su caso, por el mismo medio la recepción.

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo.

ANEXO VII

AUTORIZACIÓN EXPRESA

D. / Dña. _____ con DNI _____ en nombre propio o en
representación de la empresa _____, con domicilio social en
calle _____ C.P. _____, teléfono _____ y C.I.F. _____

AUTORIZA

Al INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS, a solicitar la cesión por medios informáticos o telemáticos de la información siguiente:

- A) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y al alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- B) De la Tesorería General de la Seguridad Social, los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.
- C) Del Ente Público de Servicios Tributarios del Principado de Asturias, los datos relativos a no ser deudor del Principado de Asturias, por deudas vencidas, líquidas y exigibles.
- D) De la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, los datos de identidad (DNI).

A los efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, y demás normativa de desarrollo, en el procedimiento de contratación: "EXPTE: C/002/2014 - Servicio de agencia de viajes para la organización del viaje institucional a Angola que se desarrollará del 6 al 10 de abril de 2014".

La presente autorización se otorga exclusivamente para el procedimiento mencionado anteriormente, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y en aplicación de lo dispuesto por Resolución de 9 de enero de 2009, de la Consejería de Administraciones Públicas por la que se publican los procedimientos adaptados para la transmisión tecnológica y automática de cesión de datos relativos a DNI/NIE, la Resolución de 15 de octubre de 2009, de la Consejería de Administraciones Públicas y Portavoz del Gobierno del Principado de Asturias, en la Ley 11/2007, de 22 de junio de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos, y en la Ley 58/2003, General Tributaria.

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo.

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS.

ANEXO VIII

MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

"D./Dña. _____, en posesión de su plena capacidad de obrar y de contratar con el sector público, con DNI nº _____, por sí o en representación de _____ (nombre y CIF de la empresa), según escritura nº _____, otorgada en fecha _____ ante el Notario D./Dña. _____ del Ilustre Colegio Notarial de _____, y bastanteada por el Servicio Jurídico del Principado de Asturias en fecha _____, y con domicilio a efectos de notificaciones en _____.

DECLARA:

Que, se obliga a prestar el servicio de agencia de viajes para la organización del viaje institucional a Angola que se desarrollará del 6 al 10 de abril de 2014, (Expte: C/002/2014), conforme a los Pliegos de Cláusulas y de Prescripciones Técnicas y demás condiciones del contrato, que declara conocer y acepta expresamente, por un precio global (viaje alojamiento y full credit) de EUROS, (..... €).

- **Precio Total de Viaje y alojamiento** (14 clase turista/ 2 clase business) EUROS (..... €)
 - A)** Precio de viaje y alojamiento por persona en clase turista EUROS (..... €)
 - B)** Precio de viaje y alojamiento por persona en clase business EUROS (..... €)

- **Crédito completo (Full credit)**

Gastos de gestión, organización y contratación de los servicios enumerados en el Pliego de Prescripciones Técnicas. La Comisión de "Crédito completo" (full credit) será de % y estará incluida en el importe total máximo presupuestado.

Para la elaboración de la presente oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente.

Todo ello conforme a los Pliego de Cláusulas y de Prescripciones Técnicas y demás condiciones del contrato que declara conocer, acepta y se compromete a cumplir.

En _____, a _____ de _____ de 2014

Fdo.

ANEXO IX

MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE EMPRESAS VINCULADAS

D. / Dña. _____ con DNI _____ en nombre propio o en
representación de la empresa _____ , con domicilio en
, calle _____ C.P. _____ , teléfono _____ y C.I.F. _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

Que concurren a la licitación convocada por el IDEPA para la contratación de los servicios de agencia de viajes para la organización del viaje institucional a Angola que se desarrollará del 6 al 10 de abril de 2014, (Expte: C/002/2014), presentando diferentes proposiciones empresas vinculadas en el sentido expresado en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

Que la empresa dominante y las dependientes que concurren a la presente licitación son las siguientes:

Empresa Dominante:	(concorre/no concurre) ¹
Empresas dependientes que concurren a la licitación:	

Enadede 2014

Fdo

¹ Se identificará, en todo caso, aunque no concorra a la licitación. Su concurrencia o no se indicará expresamente.