

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE (Artículo 146.4 TRLCSP)

D. / Dña. _____ con DNI _____ en nombre propio o en representación de la empresa _____, C.I.F. _____, con domicilio social en _____, Calle, _____ N° _____ C.P. _____, teléfono _____,

DECLARO:

I.- Que he quedado enterado/a del anuncio de licitación relativo a la contratación del servicio de agencia de viajes para la realización del viaje institucional a Milán, por el Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias (Expte. C/005/2015).

II.- Que igualmente conozco el pliego de cláusulas, el de prescripciones técnicas y demás documentación que debe regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad, sin salvedad alguna.

III.- Que ni la empresa a la que represento ni sus administradores o representantes están incurso en las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 60, apartado 1, del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante, TRLCSP)

IV.- Que la empresa cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, tal como acreditaré en su caso antes de la adjudicación del contrato, y que dispone de la solvencia económica y técnica exigida en la cláusula 12.4 de los pliegos rectores del presente procedimiento.

V.- Que la empresa a la que represento se somete expresamente a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

VII.- Que autorizo al Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias a remitirme las notificaciones que procedan con respecto del presente contrato por medio de fax nº _____ o al correo electrónico _____, quedando obligado a confirmar, en su caso, por el mismo medio la recepción.

VIII.- En el caso de empresas que concurran en Unión Temporal de Empresas (UTE).

- Que la empresa a que represento se compromete a concurrir conjunta y solidariamente al procedimiento para la adjudicación del contrato y a constituirse en Unión Temporal en caso de resultar adjudicatarios del citado contrato, con el siguiente porcentaje _____%.
- Que todos los participantes designan, durante la vigencia del contrato y, para que ostente la representación de la UTE ante el órgano de contratación a Don/Doña _____ con DNI _____ teléfono _____ fax _____ de la empresa _____
- Que igualmente designan como domicilio único y válido para las notificaciones el siguiente _____

IX.- En el caso de empresas vinculadas:

- Que en la licitación convocada concurren presentando diferentes proposiciones empresas vinculadas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42.1 del Código de Comercio.
- Que la empresa dominante y las dependientes que concurren a la presente licitación son las siguientes:

Empresa Dominante:	(concorre/no concurre)
Empresas dependientes que concurren a la licitación:	

X.- Que adquiero el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales suficientes exigidos en los pliegos rectores del procedimiento (cláusula 12.4 b).

XI.- Autoriza al Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias, en el caso de ser propuesto como adjudicatario a solicitar la cesión por medios informáticos o telemáticos de la información siguiente:

- A) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y al alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- B) De la Tesorería General de la Seguridad Social, los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.
- C) Del Ente Público de Servicios Tributarios del Principado de Asturias, los datos relativos a no ser deudor del Principado de Asturias, por deudas vencidas, líquidas y exigibles.
- D) De la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, los datos de identidad (DNI).

A los efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el TRLCSP y demás normativa de desarrollo, en el procedimiento de contratación del servicio de agencia de viajes para la realización del viaje institucional a Milán, por el Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias (Expte. C/005/2015).".

La presente autorización se otorga exclusivamente para el procedimiento mencionado anteriormente, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y en aplicación de lo dispuesto por Resolución de 15 de octubre de 2009, de la Consejería de Administraciones Públicas y Portavoz del Gobierno del Principado de Asturias, en la Ley 11/2007, de 22 de junio de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos y en la Ley 58/2003, General Tributaria, pudiendo ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al IDEPA.

En [REDACTED], a [REDACTED] de [REDACTED] de 201[REDACTED]

Fdo.

ANEXO II

MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

"D./ Dña. _____, en posesión de su plena capacidad de obrar y de contratar con el sector público, con DNI nº _____, por sí o en representación de _____ (nombre y CIF de la empresa), según escritura nº _____, otorgada en fecha _____ ante el Notario _____ del Ilustre Colegio Notarial de _____, y con domicilio a efectos de notificaciones en _____.

DECLARA:

Que se obliga a prestar el servicio de agencia de viajes para el viaje institucional a Milán que se desarrollará del 27 al 29 de octubre del 2015, así como el viaje previo de preparación (Expte. C/005/2015), por un precio global (viaje, alojamiento y full credit) de EUROS, (..... €).

❖ **Precio Total de Viaje y alojamiento** (22 clase turista/ 2 clase *business*)
..... EUROS (..... €)

A) Precio de viaje y alojamiento por persona en clase turista EUROS
(..... €)

B) Precio de viaje y alojamiento por persona en clase *business* EUROS
(..... €)

❖ **Crédito completo (Full credit)**

Gastos de gestión, organización y contratación de los servicios enumerados en el Pliego de Prescripciones Técnicas. La Comisión de "Crédito completo" (full credit) será de % y estará incluida en el importe total máximo presupuestado.

Para la elaboración de la presente oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente.

Todo ello conforme a los Pliego de Cláusulas y de Prescripciones Técnicas y demás condiciones del contrato que declara conocer, acepta y se compromete a cumplir.

En _____, a _____ de _____ de 2015

Fdo.

ANEXO III

COMPAÑÍAS Y CONEXIONES AEREAS Y TERRESTRES

1.- CONEXIONES AEREAS.

Las compañías y conexiones aéreas ofertadas para la realización del viaje son las siguientes:

Nombre compañía	Nº de vuelo	Fecha	Horario	Origen / destino	Duración del viaje

2.- TRANSPORTES TERRESTRES.

2.1.- El tipo de transporte para los desplazamientos aeropuerto/hotel/aeropuerto es el siguiente:

Tipo de transporte (aeropuerto/hotel/aeropuerto)	
Delegación presidencial	
Delegación institucional	
Prensa	

2.2.-El tipo de transporte para los desplazamientos internos es el siguiente:

Tipo de transporte para los desplazamientos internos	
Delegación presidencial	
Delegación institucional	
Prensa	

ANEXO IV

HOTEL OFERTADO PARA LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

El hotel ofertado es el siguiente:

Nombre Hotel	Categoría	Zona	Salones reuniones (nº y m²)	Centro de negocios (sí/no, nº puestos de trabajo)	Conexión a internet en las habitaciones (si/no)

ANEXO V

SOLVENCIA TÉCNICA: EXPERIENCIA DEL LICITADOR

D/Dña, con DNI , en nombre propio o en representación de la empresa , con domicilio en , calle C.P. teléfono y C.I.F.

DECLARA EXPRESA Y RESPONSABLEMENTE:

Que los servicios realizados de organización de viajes institucionales y/o colectivos empresariales durante los ÚLTIMOS TRES AÑOS (julio 2012-julio 2015) son los siguientes:

Servicio prestado	Cliente	Año	Nº de días	Nº de participantes en el viaje	Importe

Y para que así conste a efectos de la documentación a presentar por los licitadores, expide esta Declaración en:

En , a de de 2015

Fdo.

NOTA:

Deben acreditarse los trabajos realizados mediante certificados de realización de los mismos

ANEXO VI

EQUIPO DE TRABAJO Y PERSONAL DE APOYO EN DESTINO

D./ Dña, con DNI , en nombre propio o en representación de la empresa , con domicilio en , calle C.P. teléfono y C.I.F.

DECLARA EXPRESA Y RESPONSABLEMENTE:

1.- Que la composición del equipo de trabajo, posición en el proyecto y tareas y responsabilidades, asignado a la ejecución del contrato, es la siguiente

Nombre y apellidos	Posición en el proyecto (1)	Tipo de trabajo a realizar (2)

- (1) Establecer su función en el proyecto (responsable, colaborador, administrativo...). Se deberá aportar Cv de los participantes en el proyecto.
- (2) Explicación de las tareas y responsabilidades a realizar (coordinación del grupo, facturación, acompañante al viaje, etc.)

2.- El personal de apoyo en el país de destino para la realización del trabajo es el siguiente:

Nombre y Apellidos	Empresa y tipo de relación con el licitador (3 y 4)

- (3) Detallar si se trata de una empresa propia, filial, sucursal, delegación, empresa colaboradora, persona física u otra figura.
- (4) Aportar carta de aceptación de colaboración en el desarrollo de este trabajo.

Y para que así conste a efectos de la documentación a presentar por los licitadores, expide esta Declaración:

En , a de de 2015

Fdo.